**TERMO DE ADJUDICAÇÃO**

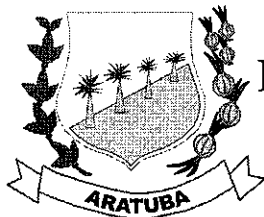
O PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE, no uso de suas atribuições legais, especialmente a que lhes confere o inciso XX do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002 e, considerando haver a Comissão de Pregão cumprida todas as exigências do procedimento de licitação cujo objeto é a **LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS**, através do Pregão Presencial, resolve **ADJUDICAR**, o presente processo administrativo de licitação, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL nº 2802.01/2018**, em favor das empresas/licitantes vencedoras, de acordo com os termos do presente processo.

CRITÉRIO DE LICITAÇÃO: Menor Preço

VENCEDOR:

Empresa: ANTONIO VALERIANO DE SOUSA – ME, CNPJ Nº 13.179.821/0001-89

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.	QUANT.	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1	09 UNIDADES - LOCAÇÃO DE COPIADORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA, FUNÇÕES: COPIADORA, IMPRESSORA, SCANNER E FAX. TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 40 PPM; TEMPO DE IMPRESSÃO PARA A 1ª PÁGINA DE NO MÁXIMO: 8 SEG; MEMÓRIA: 128 MB OU SUPERIOR; FORMATO DO PAPEL: A4 E CARTA/OFÍCIO COM GRAMATURA DE ATÉ 160G/M² (MANUAL); CAPACIDADE DE ALIMENTAÇÃO DE FOLHAS: GAVETA 1: 250 FOLHAS - MANUAL: 50 FOLHAS; FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; CONECTIVIDADE: PLACA DE REDE 10/100 E USB 2.0; CICLO DE TRABALHO: MÍNIMO 5.000 CÓPIAS/MÊS. FORNECIMENTO DE TONER E DEMAIS INSUMOS (EXCETO PAPEL).	MÊS	12	09	1.430,00	17.160,00
2	06 UNIDADES - LOCAÇÃO DE COPIADORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA, FUNÇÕES: COPIADORA, IMPRESSORA, SCANNER E FAX. TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO A LASER; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 50 PPM; TEMPO DE IMPRESSÃO PARA	MÊS	12	06	4.200,00	50.400,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARATUBA



<p>A 1º PÁGINA DE NO MÁXIMO: 4,1 SEG; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO ATÉ 600 DPI; ALIMENTADOR DE DOCUMENTOS 100 FOLHAS ADF (PADRÃO), BANDEJA 1: 550 FOLHAS OU SUPERIOR - MANUAL: 100 FOLHAS; FRETE E VERSO AUTOMÁTICO; INDICADOR DE QUANTIDADE ATÉ 999; DIGITALIZAÇÃO: ÁREA DE DIGITALIZAÇÃO ATÉ A3 (DUPLO-CARTA); RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO ATÉ 600 DPI; REDUÇÃO/AMPLIAÇÃO; MEMÓRIA: 512 MB OU SUPERIOR; FORMATO DO PAPEL: A3, A4 E CARTA/OFÍCIO COM GRAMATURA DE ATÉ 160G/M²; CONECTIVIDADE: PLACA DE REDE 10/100 E USB 2.0; CICLO DE TRABALHO: MÍNIMO 20.000 CÓPIAS/MÊS FORNECIMENTO DE TONER E DEMAIS INSUMOS (EXCETO PAPEL).</p>					
--	--	--	--	--	--

Valor global: **R\$ 67.560,00 (Sessenta e sete mil, quinhentos e sessenta reais).**

Aratuba/CE, 14 de Março de 2018.

Francisco Eduardo Sales Vieira
FRANCISCO EDUARDO SALES VIEIRA
Pregoeiro