

**ESTADO DO CEARÁ**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA**



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2024**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024 – PE/SRP**

**VALIDADE: 12 (doze) meses**

**DATA DA ASSINATURA: 04 de SETEMBRO de 2024.**

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ARATUBA - CE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 07.387.525/0001-70, com sede a Rodovia Coacy Pereira s/nº – Centro – Aratuba/CE, através da **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA**, neste ato representada pela Sra. Simônica Viana de Freitas Souza, Secretária de Educação Básica, inscrita no CPF sob o nº 806.541.773-68 doravante denominado **CONTRATANTE**, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024 - PE/SRP**, com a homologação datada de **03/09/2024**, **RESOLVE** registrar os preços das empresas signatárias, conforme relação constante no Anexos I desta Ata Registro de Preços, nas quantidades estimadas e máximas anuais, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo às condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, em conformidade com as disposições a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1. Processo de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024 - PE/SRP**, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei Nacional nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

2.1. Constitui objeto da presente Ata de Registro de Preços o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE**, tudo conforme especificações contidas no Termo de Referência constante do Anexo I do Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2024 - PE/SRP**, no qual restou classificado em primeiro lugar o licitante signatário nominado no Anexo I desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogado, por igual período, desde que comprovada a vantajosidade do preço.

**CLÁUSULA QUARTA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à Secretaria de Educação Básica, no seu aspecto operacional.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.**

5.1. Os preços registrados, a especificação dos itens, os quantitativos, a(s) empresa(s) detentora(s) do(s) preços registrados e seu(s) representante(s) legal(is) encontram-se elencados no Anexo I da presente ata, em ordem de classificação das propostas por item/lote, e o(s) licitante(s) que forma(m) o cadastro de reserva referente ao presente registro de preços estão nominado(s) no Anexo I.

**CLÁUSULA SEXTA – DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO**

6.1. Os itens, objeto da licitação, deverão ser entregues no Município de Aratuba, Estado do Ceará, conforme necessidade do órgão requisitante.

6.2. O prazo de entrega dos itens é de **05 (cinco) dias úteis** contados a partir da data da assinatura da Ordem de Compras/autorização de fornecimento emitida pela Unidade participante desta Ata de Registro de Preços.

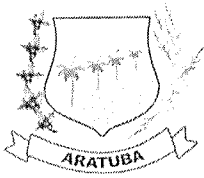
**CLÁUSULA SÉTIMA – DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CADASTRO RESERVA**

7.1. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

7.2. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

7.3. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.



# ESTADO DO CEARÁ

## GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



7.4. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

7.5. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

7.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

- (a) quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou
- (b) quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas no Decreto nº 11.462/2024.

7.7. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

- a) convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- b) adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

7.8. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

### CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

8.1. A Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Aratuba/CE a firmar qualquer contratação, nem mesmo nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

8.2. A contratação com o(s) fornecedor(es) registrado(s) na ata será formalizada pela Secretaria Gestora por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

8.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 8.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

8.3. As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no instrumento convocatório, nesta ata e seus anexos, e na legislação pertinente.

8.4. Os contratos eventualmente celebrados em decorrência desta Ata de Registro de Preços serão tratados de forma autônoma e se submeterão a todas as disposições constantes da Lei Nº. 14.133/2021, inclusive quanto às prorrogações, alterações e extinções.

8.5. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

8.6. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

8.7. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.8. O objeto licitado será executado mediante expedição de Ordens de Compra por parte da Administração Municipal, de acordo com a conveniência e oportunidade administrativas, a necessidade e disponibilidade financeira da Contratante.

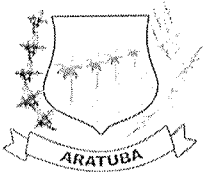
8.8.1. A Ordem de Compra será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Município de Aratuba/CE no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.

### CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado ao fornecedor, quando regularmente solicitados os bens pelo Município de Aratuba/CE, na proporção da entrega do objeto contratual, segundo as ordens de compras/ autorizações de fornecimento expedidas, de conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo gestor da despesa, acompanhadas das certidões federais, estaduais e municipais, todas atualizadas, observadas as condições da proposta e os preços devidamente registrados.

9.2. A CONTRATADA deverá apresentar recibo em 02 (duas) vias e a respectiva nota fiscal. A fatura e nota fiscal deverá ser emitida em nome do Município de Aratuba/CE.

9.2.1. Todas as informações necessárias à emissão da fatura/nota fiscal deverão ser requeridas junto ao Município de Aratuba/CE - CONTRATANTE.



## ESTADO DO CEARÁ GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



**9.3.** O Município de Aratuba/CE efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, através de crédito em conta corrente mantida pelo fornecedor, após o encaminhamento da documentação tratada nos subitens anteriores, observadas as disposições editalícias e desta ata.

**9.3.1.** Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**9.3.2.** Para cada ordem de compra, o fornecedor deverá emitir uma única nota fiscal/fatura.

**9.3.3.** Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta "on-line" às certidões apresentadas, para verificação de todas as condições de regularidade fiscal.

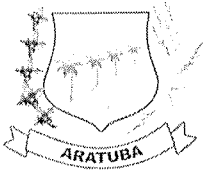
**9.3.4.** Constatada a situação de irregularidade junto à fazenda pública, o fornecedor será comunicado por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Município de Aratuba/CE, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

**9.3.5.** Nenhum pagamento isentará o fornecedor das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA DETENTORA DO PREÇO REGISTRADO E DO MUNICÍPIO**

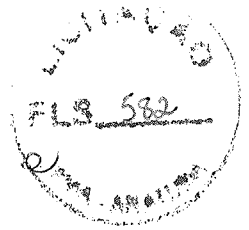
#### **10.1. São obrigações da EMPRESA DETENTORA DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

- a) Executar o contrato dentro dos padrões estabelecidos pelo Município de Aratuba/CE, de acordo com o especificado no instrumento convocatório, nesta ata de registro de preços, no contrato e no termo de referência, que faz parte deste instrumento, observando ainda todas as normas técnicas que eventualmente regulem-no, responsabilizando-se ainda por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- b) Assumir a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros;
- c) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- d) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Aratuba/CE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- e) Indicar preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante da empresa detentora do registro de preços deverão ser comunicadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;
- f) Executar o contrato de forma que não comprometer o funcionamento dos serviços do Município de Aratuba/CE;
- g) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Aratuba/CE, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- h) Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Município de Aratuba/CE, no tocante ao fornecimento dos produtos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta Ata;
- i) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- j) Comunicar imediatamente ao Município de Aratuba/CE qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- k) Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus para o Município de Aratuba/CE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas úteis da recusa, no todo ou em parte o objeto recusado pela Administração, caso constatadas divergências nas especificações, às normas e exigências especificadas no edital ou na sua proposta de preços;
- l) Providenciar, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, por sua conta e sem ônus para o Município de Aratuba/CE, a correção ou substituição, dos produtos que apresentem defeito de fabricação;
- m) Manter, sob as penas da lei, o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos, especificações técnicas e comerciais do Município de Aratuba/CE, de que venha a tomar conhecimento ou ter acesso, ou que venham a ser confiados, sejam relacionados ou não com o objeto desta Ata;
- n) Arcar com as despesas com embalagem, seguro e transporte dos produtos até o (s) local (is) de entrega;
- o) Manter, durante a vigência desta Ata, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital relativo à licitação da qual decorreu o presente ajuste.



# ESTADO DO CEARÁ

## GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



### 10.2. São responsabilidades da CONTRATADA ainda:

- a) Toda e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo o Município de Aratuba/CE de qualquer solidariedade ou responsabilidade.
- b) Toda e qualquer multa, indenização ou despesa imposta ao Município de Aratuba/CE por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do fornecimento, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas ao Município de Aratuba/CE, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido ao fornecedor, o valor correspondente.
- c) O fornecedor detentor do registro autoriza o Município de Aratuba/CE a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.
- d) A ausência ou omissão da fiscalização do Município de Aratuba/CE não eximirá o fornecedor das responsabilidades previstas nesta Ata.
- e) Todo o produto deverá ser comprovadamente de primeira qualidade não sendo admitido, em hipótese alguma, a entrega de produto reutilizado ou reconicionado;
- f) A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do objeto deste contrato e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

### 10.3. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE

#### 10.3.1. O MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE obriga-se a:

- a) Indicar data, horário e local em que deverá ser executado o objeto do contrato.
- b) Permitir ao pessoal da CONTRATADA acesso ao local da execução desde que observadas as normas de segurança.
- c) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nesta Ata.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
- c) consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

11.1. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 11.1.

11.2. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

11.3. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

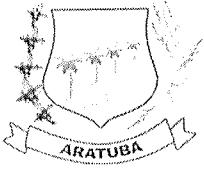
11.4. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

12.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

- a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
- b) Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- c) Na hipótese de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

12.2. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;



## ESTADO DO CEARÁ GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



12.3. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

### CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

13.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

a) Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

b) Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

c) Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

d) Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

a) Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

b) Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do subitem 15.1., sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

c) Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no subitem 7.6.

d) Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do subitem 15.4., e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

e) Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no subitem 13.2 e alínea "a", o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

f) O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1 As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

14.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

a) De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

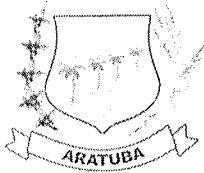
b) De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

14.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

14.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462/2024.

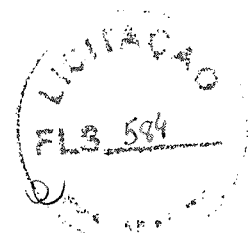
14.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

14.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.



# ESTADO DO CEARÁ

## GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



### CLAUSULA DÉCIMA QUINTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

15.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

- a) Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- b) Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- c) Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou
- d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

15.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 15.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

15.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

15.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- a) Por razão de interesse público;
- b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2024.

### CLÁUSULA DECIMA SEXTA - DAS PENALIDADES

16.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

16.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

16.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2024), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2024).

16.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no subitem 15.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

### CLÁUSULA DÉCIMA SETE – DAS CONDIÇÕES GERAIS

17.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata de Registro de Preços, correrão à conta de dotações orçamentárias consignadas no respectivo orçamento municipal vigente, em favor do ÓRGÃO CONTRATANTE, à época da expedição das competentes ordens de compras/autorizações de fornecimento.

### CLÁUSULA DECIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

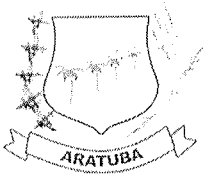
19.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

19.1.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

19.1.2. Integram esta Ata os seus anexos, o Edital de Pregão Eletrônico que lhe deu origem e seus anexos, e as propostas das empresas classificadas por item/lote.

19.1.3. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do Município de Aratuba/CE.

19.2. A CONTRATANTE se reserva o direito de fazer uso de qualquer das prerrogativas dispostas no artigo 104 da Lei Nacional Nº. 14.133/2021.



ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



19.3. A inadimplência da CONTRATADA com referência aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais não transfere ao Município de Aratuba/CE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato ou restringir a regularização e o uso de quaisquer bens pela Administração, inclusive perante o registro de imóveis.

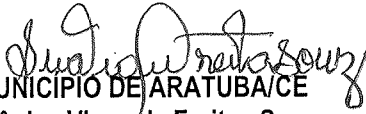
19.4. A CONTRATADA, na execução do fornecimento, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, não poderá subcontratar partes do Contrato sem a expressa autorização da Administração.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO**

20.1. O foro da Comarca de Aratuba é o competente para dirimir questões decorrentes da execução deste Contrato, em obediência ao disposto no § 1º do artigo 92 da Lei nº 14.133/2021.

Assim pactuadas, as partes firmam a presente Ata de Registro de Preços, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.


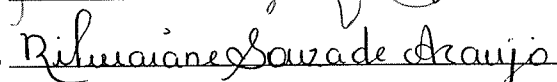
Aratuba/CE, 04 de SETEMBRO de 2024

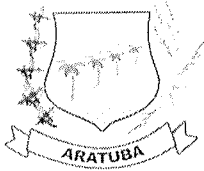
  
MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE  
Simônica Viana de Freitas Souza  
Secretaria de Educação Básica  
CONTRATANTE  
ÓRGÃO GERENCIADOR

BOA VISTA  
COMERCIO E  
SERVICOS  
LTDA:10394436  
000166  
BOA VISTA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA  
CNPJ Nº: 10.394.436/0001-66  
Sílvia Raquel de Araújo Rodrigues Cid  
CONTRATADA  
DETENTOR DA ATA

Assinado digitalmente por BOA VISTA  
COMERCIO E SERVICOS  
LTDA:10394436000166  
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, S=CE, L=  
FORTALEZA, OU=47924156000122, OU=  
Secretaria da Receita Federal do Brasil -  
RFB, OU=RFB e CNPJ A1, OU=presencial,  
CN=BOA VISTA COMERCIO E SERVICOS  
LTDA:10394436000166  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2024.09.04 13:29:34-03'00"  
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

TESTEMUNHAS:

1. 
2. 



ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

RELAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA COM PREÇOS REGISTRADOS

VENCEDOR: BOA VISTA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 10.394.436/0001-66

ENDEREÇO: Rua José Pereira Barros nº 165 – Guajeru – Fortaleza/CE – CEP: 60.843-240

FONE: (85) 9.8616.6606

E-mail: comercialboavista2009@gmail.com

REPRESENTANTE: Silvia Raquel de Araújo Rodrigues Cid – CPF: 613.324.373-20

REGISTRO DE PREÇOS UNITÁRIOS, ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS E EMPRESAS DETENTORAS DOS PREÇOS REGISTRADOS

Este documento é parte integrante da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 015/2024 – PE/SRP, celebrada entre o Município de Aratuba/CE, através da Secretaria de Educação Básica e a empresa cujos preços estarão a seguir registrados:

VENCEDOR: BOA VISTA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 10.394.436/0001-66

ENDEREÇO: Rua José Pereira Barros nº 165 – Guajeru – Fortaleza/CE – CEP: 60.843-240

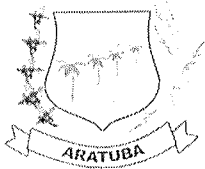
FONE: (85) 9.8616.6606

E-mail: comercialboavista2009@gmail.com

REPRESENTANTE: Silvia Raquel de Araújo Rodrigues Cid – CPF: 613.324.373-20

| LOTE I |   |      |            |              |                 |              |
|--------|---|------|------------|--------------|-----------------|--------------|
| ITEM   | PRODUTO   | UND. | QUANTIDADE | MARCA        | V. UNITÁRIO R\$ | V. TOTAL R\$ |
| 1      | LEITE EM PÓ INTEGRAL: embalagem aluminizada de 200g. Ausência de vazamentos, sem presença de insetos ou impurezas, validade mínima de 120 dias da data de entrega.  | Pct  | 87.127     | BOM DU LEITE | 8,80            | 766.717,60   |
| 2      | ACHOCOLATADO EM PÓ: Embalagem primária em pacote de 01 kg, livre de impurezas, insetos ou microrganismo, validade mínima de 120 dias da data de entrega do produto  | Kg   | 5.841      | ITALAC       | 14,95           | 87.322,95    |
| 3      | BISCOITO, TIPO CREAM CRACKER: a base de: farinha de trigo / gordura vegetal hidrogenada / açúcar / amido de milho / sal refinado / fermento / leite ou soro / outros, comp. embalagem tipo 3 em 1. Embalagem primária adequada de 350g, embalagem secundária de papelão resistente, com validade mínima de 06 meses, à partir da data da entrega. Serão rejeitados, os biscoitos Pacotes de 0,35 kg, mal cozidos, queimados e de características organolépticas anormais. | Pct. | 32.500     | ESTRELA      | 6,80            | 221.000,00   |

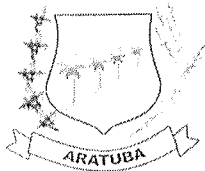




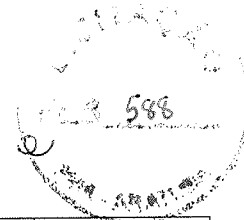
ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



|    |  |         |        |           |       |            |
|----|--|---------|--------|-----------|-------|------------|
| 4  | <b>BISCOITO DOCE TIPO MAISENA:</b> obtido por amassamento e cozimento conveniente de massa preparada com farinha de trigo, amido de milho, gordura vegetal hidrogenada, leite, açúcar, sal e outros ingredientes permitidos pela legislação, desde que declarados. Embalagem primária adequada de 350g, embalagem secundária de papelão resistente, com validade mínima de 06 meses, à partir da data da entrega.                        | Pct.    | 32.500 | FORTALEZA | 6,90  | 224.250,00 |
| 5  | <b>MACARRÃO TIPO ESPAGUETE:</b> Longo fino, embalagem primária em pacotes de 400 g, inviolados, sem presença de insetos ou impurezas, validade mínima de 120 dias da data de entrega do produto.   | Kg      | 25.516 | BOM SABOR | 5,75  | 146.717,00 |
| 6  | <b>FEIJÃO DE CORDA TIPO I:</b> embalagem de plástico de 01 kg, inviolados, sem presença de insetos ou impurezas, validade mínima de 120 dias da data da entrega do produto.  | Kg      | 11.127 | GOSTOZZO  | 8,90  | 99.030,30  |
| 7  | <b>FEIJÃO PRETO</b> – Tipo I, safra nova. Grãos inteiros e são, isento de outros tipos de feijões e grãos, de material terroso e sujidades. Embalagem plástica, atóxica, transparente, não violada, contendo dados do produto: Identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, data de fabricação e vencimento. Validade mínima de 6 meses a contar da data da entrega do produto. Pacote com 1 Kg. | Kg      | 828    | GOSTOZZO  | 9,20  | 7.617,60   |
| 8  | <b>ÓLEO DE SOJA REFINADO:</b> Embalagem de plástico de 900 ml, não amassada, e validade de no mínimo 120 dias da data de entrega do produto.   | Garrafa | 1.549  | SOYA      | 9,90  | 15.335,10  |
| 9  | <b>SAL REFINADO IODADO:</b> embalagem primária em pacotes de 01 Kg, sem impureza e constituído de acordo com o decreto 75.697/75 – MS.   | Kg      | 1.437  | ALTEZA    | 1,20  | 1.724,40   |
| 10 | <b>COLORÍFICO:</b> Produto a partir de urucu, sem adição de sal, pacote de 100 g, validade mínima de 120 dias da data de entrega do produto.   | Kg      | 1.049  | PANELAÇO  | 12,90 | 13.532,10  |
| 11 | <b>TEMPERO PRONTO:</b> embalagem de 300g fabricados com produtos de boa qualidade, com cor sabor e aroma específicos do produto. Não serão aceitos produtos que apresentem qualquer característica diferente do normal. O produto deverá estar livre de sujidades, fungos e/ou insetos.  | Pote    | 3.856  | AJINOMOTO | 4,99  | 19.241,44  |



ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



|    |   |      |        |              |       |            |
|----|---|------|--------|--------------|-------|------------|
| 12 | <b>AÇÚCAR CRISTAL OU REFINADO:</b><br>Embalagem de 1kg, sem presença de insetos ou impurezas, validade mínima de 120 dias da data de entrega do produto.  | Kg   | 18.696 | CAETE        | 5,29  | 98.901,84  |
| 13 | <b>FARINHA DE MILHO:</b> pré-cozida, embalagem de plástico ou papel de 500 g.   | Kg   | 8.770  | DONA CLARA   | 4,15  | 36.395,50  |
| 14 | <b>ARROZ BRANCO LONGO FINO TIPO I:</b><br>Embalagem plástica de 01 kg, inviolados, sem presença insetos ou impurezas, validade mínima de 120 dias da data de entrega do produto   | Kg   | 17.562 | ITAGUARY     | 6,99  | 122.758,38 |
| 15 | <b>FARINHA LÁCTEA:</b> cereal para preparo de mingau em embalagem de 400 g. Porção 30 g ( 04 colheres de sopa rasas), fornece aproximadamente 123 Kcal. Mistura rica em vitaminas do complexo B, também de possuir vitamina A e sais minerais (sódio. Cálcio, ferro), validade superior a 06 meses na entrega.  | Pct. | 12.058 | NESTLÊ       | 18,00 | 217.044,00 |
| 16 | <b>AMIDO DE MILHO:</b> Produto amiláceo extraído do milho. Deve ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isentas de materiais terrosos e parasitas. Não deve apresentar resíduos ou impurezas, bolor ou cheiro não característico. Embalagem: deve estar intacta, vedada com 500g. Prazo de validade mínimo de 12 meses a contar a partir da data da entrega.  | Kg   | 4.265  | KIMIMO       | 23,00 | 98.095,00  |
| 17 | <b>CAFÉ TORRADO E MOÍDO:</b> Pó fino, homogêneo, coloração castanho escuro. Deve conter na embalagem dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Obedecer norma de qualidade recomendável por ABICI PQC. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de entrega do produto. Pacote com 250 gramas.  | Kg   | 779    | PURO         | 53,90 | 41.988,10  |
| 18 | <b>LEITE EM PÓ INTEGRAL ENRIQUECIDO COM 12 VITAMINAS (A, B1, B2, B5, B6, B9, B12, C, D, E, H, PP),</b> ferro, cobre, iodo, zinco, magnésio, manganês. O produto deve estar seco e solto no pacote, não deve ter mancha de cor preta, azulada ou esverdeada e nem apresentar caruncho, mofo e outros fatores que o tornem impróprio para o consumo. O leite não deverá ter glúten. O prazo de validade deverá está expresso na embalagem primária e deve ter validade mínima de 06 (seis) meses. O produto deverá ter registro no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) e no | PCT  | 10.000 | BOM DU LEITE | 21,90 | 219.000,00 |

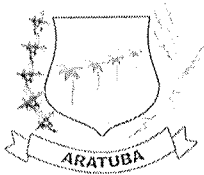


ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA

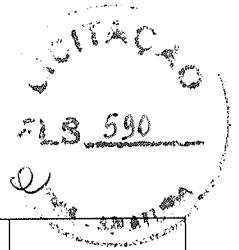


|                                      |  |    |     |       |       |                     |
|--------------------------------------|--|----|-----|-------|-------|---------------------|
|                                      | Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA) e deve ter o carimbo do SIF ou SIE. Deve apresentar ficha técnica, laudo microbiológico e físico-químico, referente a amostra apresentada. A embalagem primária deve conter as informações nutricionais<br>Embalagem primária: sachê aluminizado de 500g com identificação do produto e marca do fabricante, de acordo com a legislação pertinente. Embalagem secundária: fardo de papel. |    |     |       |       |                     |
| 19                                   | <b>MAIONESE</b> - tradicional. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a Resolução 12/78 da Comissão Nacional de Normas e Padrões para Alimentos - CNNPA.  | Kg | 331 | QUERO | 16,90 | 5.593,90            |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE I R\$....</b> |  |    |     |       |       | <b>2.442.265,21</b> |

| LOTE II |  |      |            |                 |                 |              |
|---------|--|------|------------|-----------------|-----------------|--------------|
| ITEM    | PRODUTO  | UND. | QUANTIDADE | MARCA           | V. UNITÁRIO R\$ | V. TOTAL R\$ |
| 1       | <b>CARNE BOVINA MOÍDA CONGELADA:</b> embalagem primária em pacote de 500 gramas. Produtos sem osso, teor máximo de gordura permitido pela legislação, em perfeito estado de conservação, sem odor impróprio ou quaisquer características que inviabilize o consumo humano.   | Kg   | 15.272     | CAMARÁ          | 21,90           | 334.456,80   |
| 2       | <b>CARNE SEM OSSO, BIFE ESPECIAL PATINHO CONGELADO</b> - de 1ª qualidade, carne apresentando características próprias (cor vermelho vivo, odor próprio). Entregar com no máximo 20% do prazo de validade decorrido. No rótulo tem que conter as seguintes informações: data de embalagem, validade mínima de 30 (trinta) dias (após o recebimento), temperatura de transporte, informação nutricional, razão social, endereço, telefone, cidade, estado, CNPJ, SIF ou SIE. Embalagem a vácuo PET+PE e acondicionado em caixas apropriadas. Embalagem mínima de 500g. | Kg   | 3.312      | SABOR DO SERTÃO | 43,90           | 145.396,80   |
| 3       | <b>CARNE BOVINA SALGADA (CHARQUE)</b> - curada e seca, ponta de agulha, de 1ª qualidade, com baixo teor de gordura, embalado à vácuo em pacotes de 500g. A embalagem deve conter selo de inspeção federal (SIF), estadual (SIE) ou municipal (SIM), dados de identificação do produto, validade, fabricação. Acondicionado em caixa de papelão lacrada.  | Kg   | 414        | CAICÓ           | 41,00           | 16.974,00    |

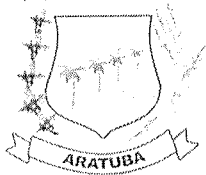


ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA

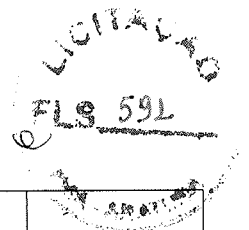


|                                       |  |    |        |         |       |                   |
|---------------------------------------|--|----|--------|---------|-------|-------------------|
| 4                                     | <b>CARNE SUINA COSTELINHA</b> - congelada, com osso, acondicionada em saco plástico atóxico, transparente, pesando aproximadamente 2 Kg, suas condições deverão estar de acordo com a NTA -3 ( Decreto 12486 de 20/10/78) e ( MA> 2244/97)   | Kg | 414    | SAUDALI | 28,00 | 11.592,00         |
| 5                                     | <b>LINGUIÇA DEFUMADA, CALABRESA</b> - preparada com carne não mista, toucinho e condimentos; com aspecto normal, firme, sem umidade, não pegajosa; isenta de sujidades, parasitas e larvas, mantida em temperatura e refrigeração adequada, acondicionada em saco de polietileno c/ validade mínima de 2 meses a contar da data de entrega e suas condições deverão estar de acordo com a NTA 05 ( decreto 12.486 de 20/10/78, Instrução normativa nr 4 de 31/03/00, DAS e suas posteriores alterações , produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela Sec.. da Agricultura. Marcas pré-aprovadas: Perdigão, Seara, Sadia. | Kg | 414    | SAUDALI | 26,00 | 10.764,00         |
| 6                                     | <b>FRANGO ABATIDO INTEIRO CONGELADO (-18° C):</b> A ave deve ter contornos definidos, firmes e sem manchas, peça lisa e coloração clara, pele aderente e odor característico. Não deve apresentar sujidades. Não poderá conter excesso de gelo. Embalagem: deve estar intacta, embalados individualmente em sacos de polietileno, acondicionados em caixa de papelão. Prazo de validade: mínimo de 12 meses à partir da data de entrega. A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: peso, data de processamento, data de validade, selo de inspeção estadual ou federal, procedência da carne, nome ou marca, lote e informações nutricionais.                  | Kg | 16.850 | FRIATO  | 13,90 | 234.215,00        |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE II R\$....</b> |  |    |        |         |       | <b>753.398,60</b> |

| LOTE III |  |      |            |       |                 |              |
|----------|--|------|------------|-------|-----------------|--------------|
| ITEM     | PRODUTO  | UND. | QUANTIDADE | MARCA | V. UNITÁRIO R\$ | V. TOTAL R\$ |
| 1        | <b>CENOURA</b> - Tamanho médio, fresco e sem amassadura, de 1º qualidade, por kg. Pronta para o consumo na semana da entrega, acondicionada em sacola plástica. Entrega quinzenal. | Kg   | 1.987      | CEASA | 8,16            | 16.213,92    |



ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA

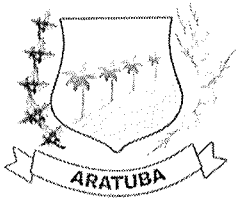


|  |  |    |       |       |       |                  |
|--|--|----|-------|-------|-------|------------------|
| 2                                      | <b>BATATA-</b> Tipo inglesa "batatinha", frescas de ótima qualidade, compacta, firme de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão. | Kg | 1.987 | CEASA | 8,49  | 16.869,63        |
| 3                                      | <b>BETERRABA-</b> Frescas de ótima qualidade, compacta, firme de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão.                        | Kg | 1.987 | CEASA | 8,29  | 16.472,23        |
| 4                                      | <b>PIMENTA DO REINO</b> – de boa qualidade, embalagem de 50g, rótulo contendo: identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e de validade.  | Kg | 20    | CEASA | 55,99 | 1.119,80         |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE III R\$....</b> |  |    |       |       |       | <b>50.675,58</b> |

| LOTE IV                               |   |         |            |        |                 |                 |
|---------------------------------------|---|---------|------------|--------|-----------------|-----------------|
| ITEM                                  | PRODUTO   | UND.    | QUANTIDADE | MARCA  | V. UNITÁRIO R\$ | V. TOTAL R\$    |
| 1                                     | <b>OVO</b> – Características Técnicas: ovos de galinha "Tipo Grande", casca lisa. Os ovos deverão estar limpos. Não poderão estar trincados. Embalagem: em caixa de papelão, com registro no Ministério de Agricultura, SIF, CISPOA. Prazo de validade mínimo de 15 dias a contar a partir da data de entrega. Bandeja com 30 unidades. | Bandeja | 383        | REGINA | 25,50           | 9.766,50        |
| <b>VALOR TOTAL DO LOTE IV R\$....</b> |   |         |            |        |                 | <b>9.766,50</b> |

Valor global dos LOTES I, II, III e IV é de R\$ 3.256.105,89 (Três milhões duzentos e cinquenta e seis mil, cento e cinco reais e oitenta e nove centavos).

BOA VISTA  
COMERCIO  
E  
SERVICOS  
LTDA:1039  
4436000166



ESTADO DO CEARÁ  
GOVERNO MUNICIPAL DE ARATUBA



EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2024-PE/SRP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 015/2024-PE/SRP

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE. Assinatura da Ata: 04/09/2024. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Empresa ADJUDICADA E HOMOLOGADA: 1) BOA VISTA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ Nº: 10.394.436/0001-66, vencedora dos LOTES I, II, III e IV com o valor global de R\$ 3.256.105,89 (Três milhões duzentos e cinquenta e seis mil, cento e cinco reais e oitenta e nove centavos). A ata com os preços e demais especificações encontra-se disponibilizada para consulta no Governo Municipal de Aratuba no setor de Licitações. Aratuba/CE, 04 de setembro de 2024. Raquel Ferreira de Paiva – Pregoeira.

# Ata nº 015/2024-PE/SRP/2024

Última atualização 05/09/2024

Local: Aratuba/CE Órgão: MUNICIPIO DE ARATUBA Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico

Data de divulgação no PNCP: 05/09/2024 Data de assinatura: 04/09/2024 Vigência: de 04/09/2024 a 04/09/2025

Id ata PNCP: 07387525000170-1-000089/2024-000001 Fonte: Licita + Brasil Id contratação PNCP: 07387525000170-1-000089/2024

## Objeto:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE



## Arquivos Histórico

| Nome                          | Data       | Tipo                     | Baixar |
|-------------------------------|------------|--------------------------|--------|
| ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.pdf | 05/09/2024 | Ata de Registro de Preço |        |

Exibir 1-1 de 1 itens

Página 1/1

[Voltar](#)



Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o site eletrônico oficial destinado a divulgação centralizada e obrigatória dos atos sujeitos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos por esta legislação.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas, um colegiado deliberante composto por membros estaduais nomeados no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2020.

O acesso ao Portal é livre e gratuito, sendo a manutenção de uma conta necessária para a realização de operações administrativas.

A aderência, fidelidade e veracidade das informações e dos arquivos relativos às contratações disponibilizadas no PNCP nos termos da Lei nº 14.133/2021 são de exclusiva responsabilidade dos órgãos e entidades contratantes.

<https://portalnacionalcontratacoes.gov.br>

0800 578 9001

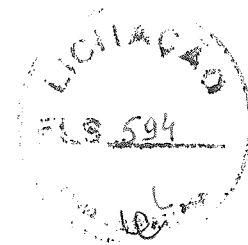
AGRADECIMENTO AOS PARCEIROS

1/1

---

ESTADO DO CEARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARATUBA

---



GABINETE DO PREFEITO  
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº  
015/2024-PE/SRP PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 015/2024-PE/SRP

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ARATUBA/CE.** Assinatura da Ata: 04/09/2024. Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Empresa **ADJUDICADA E HOMOLOGADA: 1) BOA VISTA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ Nº: 10.394.436/0001-66**, vencedora dos **LOTES I, II, III e IV** com o valor global de **R\$ 3.256.105,89 (Três milhões duzentos e cinquenta e seis mil, cento e cinco reais e oitenta e nove centavos)**. A ata com os preços e demais especificações encontra-se disponibilizada para consulta no Governo Municipal de Aratuba no setor de Licitações.

Aratuba/CE, 04 de setembro de 2024.

**RAQUEL FERREIRA DE PAIVA** –  
Pregoeira.

**Publicado por:**  
Rilmaiane Souza de Araújo  
**Código Identificador:868853F4**

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Ceará no dia 06/09/2024. Edição 3541  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/aprece/>